



POLITICA AZIENDALE **per la Parità di genere**

Politica aziendale per la Parità di genere

1. SCOPO E AMBITO DI APPLICAZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO

Stemar, da sempre attenta a promuovere un ambiente lavorativo inclusivo e rispettoso, ha deciso di intensificare il proprio impegno sulle tematiche di parità di genere e di tutela delle diversità.

Il presente documento esprime la Politica definita dalla Società in materia Parità di genere, individuando i principi che la stessa si impegna a rispettare nello svolgimento delle proprie attività. Tale documento ha altresì lo scopo di illustrare, comunicare e diffondere i suddetti principi a tutto il personale, alle Istituzioni di riferimento e a tutti i soggetti interessati.

Stemar riconosce le caratteristiche singolari di tutte le persone ed il valore aggiunto che ciascuno apporta al lavoro svolto quotidianamente e, nel perseguire gli obiettivi preposti dall'organizzazione, promuove il libero scambio di opinioni, purché avvenga sempre nel rispetto degli altri.

In tutte le fasi di gestione delle risorse umane - dal momento della selezione e fino alla cessazione del rapporto di lavoro - Stemar si impegna affinché le valutazioni delle persone vengano fatte sempre e solo in merito al ruolo ricoperto, agli obiettivi lavorativi prefissati e alle mansioni svolte, senza discriminazione di alcun tipo.

Stemar collabora costantemente con i propri *stakeholder* affinché i principi in cui crede siano ugualmente condivisi e adottati all'esterno del proprio perimetro aziendale.

2. I VALORI

L'attività di Stemar è costantemente orientata al rispetto e alla concreta attuazione dei seguenti valori che guidano la gestione quotidiana del capitale umano:

- **Non discriminazione:** adottando un approccio di tolleranza zero nei confronti di ogni forma di discriminazione, abuso o molestia, sia essa fisica, verbale o digitale;
- **Dialogo aperto e rispettoso:** favorendo un dialogo che sia orientato alla collaborazione e alla crescita reciproca. Tutti i dipendenti devono essere trattati e devono trattarsi reciprocamente con dignità e rispetto;
- **Pari opportunità:** offrendo medesime possibilità di formazione, crescita e sviluppo professionale, indipendentemente da sesso, età, etnia, cultura, ideologia o caratteristiche fisiche;
- **Equa retribuzione:** monitorando la retribuzione a tutti i livelli organizzativi e assicurandosi che non vi siano disparità remunerative a parità di livello, ruolo e mansioni;



- **Rappresentanza femminile:** impegnandosi nel favorire le migliori condizioni di lavoro nell'organizzazione ed offrendo, indistintamente dal genere, pari strumenti affinché ogni dipendente meritevole possa accedere ai livelli superiori di responsabilità;
- **Conciliazione vita-lavoro:** adottando pratiche di lavoro flessibili, come lo *smart working* ed il *part-time*, tramite accordi con i singoli lavoratori che ne facciano richiesta;
- **Attenzione alle responsabilità di cura:** assicurandosi che tutti i dipendenti siano adeguatamente informati circa le modalità di accesso ai congedi parentali e incentivandone l'utilizzo;
- **Formazione specifica:** svolgendo una formazione apposita sui temi di diversità, parità ed inclusione ad ogni nuova risorsa che entra in Stemar. Promuovendo la partecipazione dei dipendenti ad opportunità di formazione sulle tematiche, anche esterne all'organizzazione;
- **Monitoraggio delle prestazioni aziendali:** somministrando annualmente una *survey* anonima sugli abusi nel luogo di lavoro e rendendo disponibili canali attraverso cui i dipendenti possano riportare segnalazioni o suggerimenti.

3. DIFFUSIONE, ATTUAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA POLITICA AZIENDALE

Il presente documento è reso disponibile alle parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito internet www.stemarnautica.it e sulla bacheca aziendale nonché in copia cartacea a tutti i soggetti interessati che la possono richiedere alla Direzione Aziendale per ottenerne copia; dell'approvazione della Politica è, altresì, data notizia mediante apposita comunicazione di servizio indirizzata via e-mail a tutto il personale Stemar.

Stemar assicura l'effettività ed efficacia della suddetta Politica, accertando che la stessa sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione e si assicura che gli obiettivi posti in materia di parità di genere e di non discriminazione vengano raggiunti, monitorando ed aggiornando la presente Politica secondo esigenza.

La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al Comitato Guida per la Parità di genere.

NARNI, 30/06/2025

STEMAR COMPOSITE TECHNOLOGY SRL

Firmato digitalmente dalla Direzione

Alessandro Marcelli



Alessandro Marcelli
30/06/2025 13:56 UTC+0100

STEMAR COMPOSITE TECHNOLOGY S.R.L.

Via Ortana 607 - 05035 Z.I. San Liberato - Narni (TR)
Tel. 0744 742426 - info@stemarnautica.it